

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии
от 18.06.2020 г. № 4

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса по выбору исполнителя мероприятия

1. Сведения об организаторе конкурса:

1.1. полное наименование: Комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Гомельского облисполкома;

1.2. место нахождения: г. Гомель, проспект Ленина, 2;

1.3. почтовый адрес: 246050, г. Гомель, проспект Ленина, 2;

1.4. адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: <http://www.agro.gomel.by>

1.5. адрес электронной почты: dispgom@tut.by;

1.6. фамилия, собственное имя, отчество секретаря комиссии Кулешова Светлана Ивановна;

1.7. номер телефона секретаря комиссии: 8-0232-230060.

2. Информация о конкурсе:

2.1. вид конкурса: открытый конкурс;

2.2. срок проведения конкурса: с 19.06.2020 г. по 20.07.2020 г.;

2.3. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды республики Беларусь от 05.08.2016 г. № 28.

2.4. предмет конкурса: право на заключение договора в рамках реализации мероприятия государственной программы;

2.5. дата проведения конкурса: 20.07.2020 г.;

2.6. время проведения конкурса: 15. 00;

2.7. место открытия заявок на участие в конкурсе: Комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Гомельского облисполкома, 246050, г. Гомель, проспект Ленина, 2, каб. 502.

2.8. иные сведения: организатор конкурса вправе изменить его условия в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса для приема заявок на участие в конкурсе.

3. Информация о мероприятии:

3.1. наименование государственной программы: Государственная программа «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов на 2016-2020 годы»;

3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма б «Обеспечение функционирования системы управления охраной окружающей среды в Республике Беларусь и реализация мероприятий по рациональному

(устойчивому) использованию природных ресурсов и охране окружающей среды на региональном уровне»;

3.3. наименование мероприятия: «Рациональное использование и охрана земель: проектно-изыскательские работы по объектам «Повторного заболачивания осушенных торфяников, расположенных на землях Калининковского и Хойникского районов»;

3.4. сроки выполнения мероприятия:

Начальный срок выполнения мероприятия	Конечный срок выполнения мероприятия
Июнь 2020 г.	декабрь 2020 г.

3.5. задача государственной программы: Создание условий для обеспечений функционирования системы управления охраны в Республике Беларусь, а также рационального (устойчивого) использования природных ресурсов и охраны окружающей среды на региональном уровне.

4. Источники финансирования.

4.1. источники финансирования – средства областного бюджета;

4.2. объем финансовых средств, предоставляемых исполнителю мероприятия на выполнение мероприятия: средства областного бюджета в сумме – 92 352,00 рублей;

5. Перечень требований предъявляемых к участникам конкурса.

Участником не может быть субъект хозяйствования, на имущество которого наложен арест. Участником не может быть юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации (прекращения деятельности), реорганизации или признанное в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности или признанный в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), а также лицо, представившее недостоверную информацию о себе.

К конкурсу допускаются участники, не включенные в соответствии с Законом Республики Беларусь от 13 июля 2012 года «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.07.2012, 2/1971) в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок.

6. Сведения о порядке оформления участия в конкурсе:

6.1. юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе, составленной в соответствии с требованиями, установленными пунктами 18-20 о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды республики Беларусь от 05.08.2016 г. № 28 (в соответствии с прилагаемой формой);

6.2. место (почтовый адрес) и время приема конкурсных предложений на участие в конкурсе: 246050 г. Гомель, проспект Ленина, 2 комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Гомельского областного исполнительного комитета, в рабочие дни с 8-30 до 17-30 (каб. 505);

6.3. дата, время конечного срока приема конкурсных предложений на участие в конкурсе: до 17³⁰ часов 25.06.2020 года;

6.4. конкурсные предложения, поступившие после конечного срока приемки, организатором не рассматриваются;

6.5. одним участником может быть подана только одна заявка на участие в конкурсе;

6.6. конкурсное предложение представляется организатору конкурса в запечатанном конверте, на котором указываются полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если такое имеется) индивидуального предпринимателя, наименование государственной программы и мероприятия. Конверт с конкурсным предложением (с надписью «Заявка на участие в конкурсе по государственной программе») направляется по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса, посредством почтовой связи в виде регистрируемого почтового отправления или нарочно (курьером).

7. Информация о порядке определения победителя конкурса:

7.1. итоги конкурса подводит комиссия для организации и проведения конкурсов на право заключения договоров на выполнение мероприятий программ, созданная организатором конкурса (приказ комитета по сельскому хозяйству и продовольствию № 01-03/310 от 31.12.2019 г.)

7.2. описание критериев, характеризующих конкурсное предложение:

– функционирование организации не менее 3-х лет с даты ее образования (40 баллов);

– наличие в штате экономической и (или) бухгалтерской служб (10 баллов);

– наличие опыта в проведении мелиоративных мероприятий на осушенных землях (50 баллов);

7.3. метод оценки критериев: соответствует (имеется) – присваиваются баллы, не соответствует (не имеется) – не присваиваются баллы.

7.4. итоги подводятся путем простого суммирования баллов. Победителем конкурса является участник, набравший наибольшее количество баллов.

8. Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе.

8.1. юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе путем подачи организатору конкурса конкурсного предложения, состоящего из:

- заявления на участие в конкурсе по выбору исполнителя мероприятия (прилагается);

- заверенной копии свидетельства о государственной регистрации организации документа о регистрации участника;

- справки о наличии опыта в проведении мелиоративных мероприятий на осушенных землях;

- справки об отсутствии ареста, наложенного на имущество на момент подачи конкурсного предложения;

- справки о том, что организация участник не признана судом экономически несостоятельной или банкротом, не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической несостоятельности или банкротстве, либо на стадии ликвидации, реорганизации, прекращения деятельности за подписью руководителя и главного бухгалтера;

8.2. пакет документов должен содержать опись документов (копий документов), прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе по выбору исполнителя мероприятия.

9. Порядок и срок информирования участников конкурса о его результатах.

9.1. участники конкурса информируются о его результатах путем размещения организатором конкурса протокола заседания комиссии в открытом доступе на официальном сайте, где было размещено настоящее извещение.

9.2. участник, выигравший конкурс извещается о результатах конкурса его организатором.

10. Срок направления победителю конкурса предложения о заключении договора на выполнение мероприятия:

10.1. срок для направления организатором конкурса участнику, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных уполномоченным представителем организатора конкурса – в течение 10 рабочих дней.

10.2. срок для направления участником, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного уполномоченным представителем организатора конкурса и участником, выигравшим конкурс в течение 3 рабочих дней;

10.3. в случае необходимости согласования с ответственным Заказчиком Государственной программы физических и (или) стоимостных показателей мероприятия, срок указанный в п.п. 10.1. настоящего пункта может быть продлен организатором конкурса на период, необходимый для такого согласования.

Заместитель начальника
управления интенсификации
растениеводства комитета
по сельскому хозяйству
и продовольствию
Гомельского облисполкома

Е.П.Филипович

Комитет по сельскому
хозяйству и продовольствию
Гомельского облисполкома

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

(полное наименование и адрес юридического лица, подавшего заявление)

(учетный номер плательщика, банковские реквизиты, адрес электронной почты)

1. Изучив представленные конкурсные документы на выполнение мероприятия: : «Рациональное использование и охрана земель: проектно-изыскательские работы по объектам «Повторного заболачивания осушенных торфяников, расположенных на землях Калинковичского и Хойникского районов» мы, нижеподписавшиеся, уполномоченные на подписание заявления, согласны принять участие в конкурсе по выбору исполнителя мероприятия: : «Рациональное использование и охрана земель: проектно-изыскательские работы по объектам «Повторного заболачивания осушенных торфяников, расположенных на землях Калинковичского и Хойникского районов» Государственной программы «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов на 2016-2020 годы».

Представляемые документы:

1. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заверенную в установленном порядке;

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

Должность уполномоченного лица:

(Ф.И.О.) _____

Подпись _____

(Ф.И.О. контактного лица, телефон)